

2026 年复旦大学外国留学生本科生 中文授课项目招生简章

复旦大学创建于 1905 年，是一所具有世界一流办学声誉的综合性研究型大学，2026 年 QS 世界大学排名第 30 位。目前，学校拥有哲学、经济学、法学、教育学、文学、历史学、理学、工学、医学、管理学、艺术学、交叉学科等 12 个学科门类，20 个学科入选中国教育部第二轮“双一流”建设学科，21 个学科进入 ESI 全球前 1% 行列，10 个学科进入 ESI 全球前 1% 行列。学校现有中国科学院和中国工程院院士 59 人，中国国家重点实验室 12 个，国家医学中心 4 个，中国教育部重点实验室 15 个，可持续发展国际影响力位居中国内地高校首位。

一、申请资格

1. 基本要求：

- (1) 持有外国护照的非中国籍公民。
- (2) 高中毕业或以上学历，具备大学申请资格。
- (3) 身心健康，无违法犯罪记录。

2. 国籍要求：

根据《中华人民共和国国籍法》及[中国教育部教外函\[2020\]12号文](#)相关规定：

- (1) 在中国以外国家出生且出生时即具有外国国籍的申请人。申请人父母（中国公民方）须在申请人出生前已取

得外国永久居留权，且申请人从2022年5月1日至2026年4月30日期间有在外国实际居住2年以上的记录（一年以5月1日至次年4月30日为一个周期，一年中实际在外国居住满9个月可按一年计算，以出入境签章为准）。

（2）原为中国公民，后加入外国国籍的申请人。申请人须于2022年5月1日前取得外国国籍，并已完成退出中国国籍手续，且从2022年5月1日至2026年4月30日期间有在外国实际居住2年以上的记录（一年以5月1日至次年4月30日为一个周期，一年中实际在外国居住满9个月可按一年计算，以入境和出境签章为准）。

二、招生专业

请见 [《2026年复旦大学外国留学生本科生中文授课专业目录》](#)。

三、申请时间

第一阶段：2026年01月01日 - 01月15日

第二阶段：2026年02月23日 - 03月06日

四、申请录取流程及办法

第1步：参加“来华留学本科入学学业水平测试”。

学生须参加由中国教育部国家留学基金管理委员会组织的“来华留学本科入学学业水平测试”（China Scholastic Competency Assessment，以下简称“CSCA测试”），并获得

测试成绩。学生可访问 CSCA 官方网站 (www.csca.cn) 查看具体测试时间和内容。

注：针对第一阶段申请，我校接受 2025 年 12 月场次测试成绩；针对第二阶段申请，我校接受 2025 年 12 月和 2026 年 1 月两个场次测试成绩。测试科目请见 [《2026 年复旦大学外国留学生本科生中文授课专业 CSCA 测试科目》](#)。

第 2 步：填写并提交网上申请

学生须先注册申请系统，登录后选择“个人申请→本科生→中文授课项目”，选择 1 个 专业志愿后，填写申请并上传申请材料（申请材料要求请见本简章 第五部分）。完成后，请务必点击“提交”按钮。

申请网址：<https://istudent.fudan.edu.cn/apply>

第 3 步：网上支付报名费

报名费为 800 元人民币，一经支付，一律不予退还，未支付报名费者申请无效。

第 4 步：参加面试

经学校审核，符合要求的学生进入面试，面试将重点考察学生的综合素质和汉语水平能力。

第 5 步：查询预录取结果，支付学费

学生可分别于 2026 年 2 月 15 日、4 月 10 日起在申请系统中查询第一、第二申请阶段的预录取结果。获得预录取资格的学生，须在预录取结果发布之日起两周内通过微信、支付宝、以及外卡 (Visa, Master, JCB) 等方式支付第一学年学费，确认来校就读。具体付费通知将于预录取结果发布后，

通过电子邮件形式发送。

第6步：下载录取通知书

2026年6月1日起，被录取学生可通过申请系统下载电子版正式录取通知书。

五、申请材料要求

1. **个人有效普通护照信息页**。护照有效期须至2027年3月1日及以后。

2. **高中毕业证书**。应届毕业生提交所在学校出具的预计毕业证明原件。中、英文以外版本须提供经公证的翻译件。

3. **高中阶段全部课程成绩单**。中、英文以外版本须提供经公证的翻译件。

4. **中国教育部“来华留学本科入学学业水平测试”(CSCA测试)成绩单原件**。

5. **汉语能力证明**。HSK5级210分(含)以上或HSK6级180分(含)以上证书(如有)。

6. **《监护人保证书》**。至2026年9月1日未满18周岁的申请人须提交该文件。监护人应为在中国大陆境内居住、有经济来源的成年人。

7. **国籍证明材料**。

(1) 在中国以外国家出生且出生时即具有外国国籍的申请人，须提交：

1) 申请人出生即取得外国国籍的证明；

2) 申请人出生前，父母(中国公民方)已取得外国永

久居留权的证明；

3) 申请人从第一本护照起的所有往来中国的签证、居留许可、出入境记录等；

(2) 原为中国公民、后加入外国国籍的申请人，须提交：

1) 《中华人民共和国退籍证书》；

2) 中国户籍注销证明；

3) 加入外国国籍证明；

4) 申请人从第一本外国护照起的所有往来中国的签证、居留许可、出入境记录等；

注：曾持有《中华人民共和国旅行证》或《中华人民共和国出入境通行证》的申请人，须参照第（2）条要求提供相应材料。

8. 无犯罪记录证明。

9. 个人经济能力证明或经济担保证明。如由他人提供经济担保，请填写 [《复旦大学外国留学生经济担保书》](#) 并提交相应材料。

10. 其他文件。获奖证书、发表论文等其他可证明学习能力和综合素质的文件。

注：申请前，请务必仔细阅读附件《申请系统填写和上传材料说明》。

六、学费标准（人民币）

23,000 元-42,000 元/学年

各专业对应学费请见 [《2026 年复旦大学外国留学生本科生中文授课专业学费标准》](#)，具体收费标准以入学时通知为

准。

七、奖学金

奖学金名称	申请及评选
中国政府奖学金 (国别双边项目)	请登录中国国家留学基金委网站 http://www.csc.edu.cn ，或通过本国的中国驻外使领馆了解具体信息。
国际中文教师 奖学金	请登录中国教育部中外语言交流合作中心网站 https://www.chinese.cn ，了解具体信息。
上海市政府 外国留学生奖学金	根据学生成绩，综合评定，学校择优授予。
复旦大学 外国留学生奖学金	根据学生成绩，综合评定，学校择优授予。

八、入学时间

入学时间为 2026 年 8 月底或 9 月初，具体以《复旦大学录取通知书》为准。

九、其它注意事项

1. 请确保申请系统中填写的信息真实有效，上传的材料完整无误。一旦申请提交后，不再接受补充材料。请持续关注申请系统的审核状态变化及个人邮箱。

2. 一经录取，直至入学报到完成前，护照信息不可更改。

3. 学生须严格按照复旦大学要求办理入学、注册手续。学校将在入学报到时核验学生的护照、签证、学历证书原件。

如不符合报到时的相关材料审核要求，将被取消入学资格。

4. 学生被录取后不可变更国籍身份。

5. 凡出现弄虚作假、徇私舞弊者，一经查实，将取消报考、录取或入学资格。已报到注册的学生，将被开除学籍。

6. 本简章所列日期、时间均为北京时间。

十、监督保障机制

我校在外国留学生招生过程中做到招生录取公平公正，招生工作全程接受复旦大学纪检监察部门监督。

信访举报电话：+86-21-55664607

联系方式

复旦大学外国留学生工作处招生办公室

地址：中国上海市杨浦区邯郸路 220 号 邮编：200433

电话：+86-21-65642258 传真：+86-21-65117298

邮箱：isoadmission@fudan.edu.cn

网址：<http://iso.fudan.edu.cn>

工作时间：周一至周五 8:00-11:30, 13:30-17:00

（法定节假日除外）

注：本简章由复旦大学外国留学生工作处负责最终解释。

附件：申请系统填写和上传材料说明

一、申请系统填写说明

1. 外国留学生在线申请系统推荐使用电脑 windows 操作系统和 chrome 浏览器登录，以避免系统无法正常显示和申请人无法正常填写。请不要用苹果电脑 mac 系统、平板或手机登录操作。
2. 不可申请本国母语专业（如日本籍学生不可申请日语专业）。
3. 申请中文授课专业者，“中文名”为必填。仅申请英文授课专业者，如没有中文姓名，请勾选“无中文名”。
4. 请准确填写护照姓名、护照号码、护照有效日期（仅接受有效日期为 2027 年 3 月 1 日后的普通护照）。
5. 如为应届高中或大学毕业生，“职业”请选择“学生”。
6. 高中（或大专）刚毕业，正在申请大学的申请人，“当前工作单位或学校”请填写毕业学校名称。
7. 请准确、完整填写“本人联系方式”版块中的联系人/收件人、手机号码/电话、地址、邮编等信息，以便学校与申请人联系；中国大陆地区地址请用中文填写，其他国家或地区地址请用英文填写。
8. “教育背景”请按时间顺序完整填写小学至申请时的全部教育经历。请使用“添加”按钮。
9. “家庭成员”为必填项，请完整填写父母及其他家庭成员的各项信息，请使用“添加”按钮设置一名家庭成员

为“紧急联系人”。如为重组家庭，须包含亲生父母及继父母信息。

10. “在华联系人”是指当申请人本人因有在中国留学期间相关事务需要联系时，学校可与之联系的居住在中国境内的人员。如无，可选择“无在华联系人”。
11. “个人陈述”中文请务必控制在 1500 个字符以内（含标点符号和空格）或英文 5000 个字符以内（含标点符号和空格）。申请中文授课专业，请用中文填写。申请英文授课专业，请用英文填写。
12. 申请系统填写期间，可随时进行“保存”操作，已填写的内容会全部保留。如想继续填写，请在“我的申请”中进行编辑。

二、上传材料说明

1. 所有上传的材料，须为原件彩色扫描件(PDF 或 JPG 格式)。上传同一项材料，请按时间顺序合并成一个文件上传。
2. “个人经济能力证明或经济担保证明”必须上传。经济担保人必须是具有完全民事行为能力的、年满 18 周岁且有稳定收入来源的自然人。经济担保人须如实填写《复旦大学外国留学生经济担保书》，并提供：(1) 经济担保人本人的护照首页（外国籍）或身份证（中国籍）的原件扫描件，(2) 经济担保人本人的银行存款证明（金额不低于 10 万元人民币或等额外币。如为非中、英文版本，须提供经公证的中文或英文翻译件）。

3. “证件照”必须上传背景为白色或蓝色近期正面免冠彩色证件照片（请勿上传黑白照、艺术照、自拍照等不正规证件照）。
4. “签证/居留许可”请根据招生简章的要求上传当前有效签证或居留许可页面，或曾经与出入以及合法居住中国大陆（内地）、香港、澳门和台湾地区事实相关的签证、居留许可、出入境签章页面。
5. “成绩单”请上传高中阶段截至申请时的完整成绩单原件彩色扫描件。大学在读的申请者请将大学期间成绩单一并上传。
6. 如提交下列成绩单，成绩自考试日期起2年内有效：
TOEFL、IELTS、Duolingo、PTE、HSK、SAT、AP、ACT、IB、
A-level、ATAR、NCEA、Abitur、Baccalauréat Général、
Singapore Cambridge A-Level、STPM、UEC、AST。